

事業所名

さぼーとせんたーきあら

## 支援プログラム（児童発達支援）

作成日

2025年

3月

22日

法人（事業所）理念		ひとり一人ができること「できた」を増やして行きたい	
支援方針		一人一人の個性を尊重し必要な生活習慣をみにつけられるようにサポートを行っていく	
営業時間		平日：10時～19時 土曜日：9時～17時	長期休み：9時～18時
		送迎実施の有無	あり なし
支 援 内 容			
本人支援	健康・生活	心身の健康状態の把握（来所時の体温測定、支援中の健康観察等） 基本的な生活スキルの獲得（トイレトレーニング等）	
	運動・感覚	リトミック（歌、ゲーム等を通して音楽と共に身体を動かす） 工作（紙、粘土等のさまざまな材質を使う経験をする。指トレーニング、認知トレーニング） 感覚に特性がある児への配慮（イヤーマフの使用）	
	認知・行動	ごっこ遊びを通じたソーシャルスキルトレーニング 時間に関する認知の形成（タイマーの活用等） 空間把握に関する認知の形成（ブロック遊び、ビー玉転がし等）	
	言語 コミュニケーション	特性に合わせた絵カード支援 帰りの会（司会を決め、各自発表） 言語の獲得・聞く力の形成（絵本や紙芝居の読み聞かせ等） 集団活動を通して、他者とのやり取りの場を提供し、職員が間に入り援助・支援	
	人間関係 社会性	ルールのある遊び（だるまさんがころんだ、おにごっこ等） お散歩（身体を動かす・散歩のルールを守る） 地域活動への参加（町クリーン・ビーチクリーン等）	
家族支援		連絡ノート、送迎時の会話などで随時情報共有 不安や困りごとへの相談援助 保護者面談	移行支援
地域支援・地域連携		ボランティア受け入れ 近隣の公共施設の利用 地域イベントへの参加	職員の質の向上
主な行事等		季節の行事（夏休みの水遊び・ハロウィン・クリスマス会・初詣等） 誕生日会 土曜日・長期休暇中の所外活動やクッキング	
		学校、他事業所との情報交換、情報提供（カンファレンス会議等への参加）	
		外部・内部の研修実施 スタッフミーティングでの情報共有の実施	